

HOTEL LAUDINELLA

St. Moritz

VIELSEITIG, INNOVATIV und IMMER OFFEN! So ist unser Hotel und so stellen wir uns unsere Mitarbeiter vor...

Das Laudinella, ein Hotel der Kategorie Unique und getragen von der gleichnamigen Genossenschaft, ist der ideale Ort, um Sport, Kultur, Kulinarik, Kongresse und Wellness im magisch schönen Engadin zu erleben. Das Hotel ist das ganze Jahr geöffnet, verfügt über 204 Zimmer, 5 Restaurants, 2 Bars, Kongress- und Seminarräume, einen Wellnessbereich und bietet ein grosses kulturelles Angebot.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab **Herbst oder nach Vereinbarung** in einen motivierten

Front Office Manager in Jahresanstellung

Ihre Aufgaben:

- Sie sind erster Ansprechpartner für unsere internationalen Gäste
- Sie unterstützen das Front Office Team während Ihrer Schicht
- Ihnen ist ein Team von bis zu 9 Mitarbeitern unterstellt, Sie sind für die Einsatzplanung und Lehrlingsausbildung zuständig
- Sie sind für die Zimmerzuteilung und die Anreisekontrolle zuständig
- Reservierungen annehmen und im Protel verbuchen
- Sie nehmen die Gästerückmeldungen entgegen und bearbeiten diese

Ihr Profil:

Sie verfügen idealerweise über eine abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder bringen bereits Berufs- und Führungserfahrung an der Rezeption mit. Sie haben ein hohes Qualitätsbewusstsein, handeln zielorientiert und übernehmen gerne Verantwortung. Als Sprachtalent sprechen Sie Deutsch und Englisch, Italienisch und Französisch sind von Vorteil und der Umgang mit dem PC stellt für Sie kein Problem dar. Sie arbeiten gerne im Team, ein gepflegtes Erscheinungsbild, ein positives Auftreten und Flexibilität sind für Sie selbstverständlich.

Möchten Sie on Top of The World arbeiten und leben? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit aktuellen Foto.

Hotel Laudinella
Andrea Sandra Cologna
Direktorin
7500 St. Moritz
+41 (0)81 836 06 96 - jobs@laudinella.ch